

Uddannelsesplan

for studerende i Dussen på Langholt Skole.



Velkommen.

Rigtig hjertelig velkommen som studerende i Idrætsdussen på Langholt Skole. Det er altid en glæde at byde studerende velkommen i vores Dus og derved få mulighed for gensidigt at lære af hinanden.

I denne uddannelsesplan vil du sammen med det medfølgende materiale få en fornemmelse af, hvad Dussen på Langholt Skole er. Samtidig vil du få en dybere idé af, hvad vi forventer af dig som studerende i din praktik, og hvad du kan forvente af os.

På skolen og i Dussen lægger vi vægt på det gode og åbne samarbejde og opfordrer dig derfor til at bruge os alle som dine sparringspartnere i de spørgsmål og overvejelser, du måtte komme omkring i din praktik. Din praktikvejleder er din primære kontaktperson og vejledningskilde, men i dagligdagen vil alle finde det spændende at indgå i dialog med dig og på den måde bidrage til din uddannelse.

I løbet af din praktikperiode vil du blive indbudt til en uformel samtale med en leder fra Dussen om, hvordan dit praktikforløb skrider frem og opleves af begge parter – dig og os.

Du er i din praktikperiode på en slags dobbeltarbejde, da du på én gang kommer til at indgå som en ligeværdig samarbejdspartner i samværet og udviklingen af vores børn og samtidig som en studerende, der studiemæssigt skal udvikle sig gennem arbejdet og gennem de opgaver, seminariet stiller til praktikken. Det stiller store krav til dig som studerende, men også til os som praktiksted. Det er væsentligt, at du, før du kommer, gør dig overvejelser om, hvad du ønsker at opnå med din praktik, så vore gensidige forventninger til perioden kan blive samstemt fra start.

Vi ser frem til i de næste 26 uger at bidrage til din uddannelse med vores pædagogiske og praktiske viden og erfaring samt hele vores samarbejds miljø, og sidst men ikke mindst ser vi frem til at lære af dig!

Vi ønsker dig en god og udbytterig praktik!

Personalet i Dussen på Langholt Skole.

Den første tid i institutionen

Forbesøg:

De to dage der er afsat til forbesøg skal du møde i Dussen fra 12.30- 16.00.

De to dage er du så vidt mulig sammen med din vejleder.

- Du bliver præsenteret for det øvrige personale og børnegruppen
- rundvisning
- snak om mål

Praktikken:

Praktikken har til formål, at den studerende individuelt og i samarbejde med personalet deltager i forskellige former for pædagogisk arbejde og gennem indsamling, bearbejdning og anvendelse af viden og erfaring tilegner sig forudsætninger for kvalificeret løsning af pædagogiske opgaver.

Praktikken skaber rum og mulighed for, at den studerende reflekterer i og over praksissituationer. Gennem denne proces erhverver den studerende sig ny erkendelse og indsigt, som kan virke forandrende på handlingerne i praksis.

Hvad tilbyder vi:

- aktiv hverdag med fokus på pædagogisk idræt og bevægelse
- Et spændende praktiksted med mange udfordringer
- En imødekommende og åben personalegruppe, som er støttende og vejledende ved spørgsmål og hjælp til svære ting
- Sjov i hverdagen
- Trygt og godt arbejdsmiljø
- Humor
- Frihed under ansvar
- Personalemøder
- Praktiske gøremål i hverdagen
- Plads til konstruktiv kritik
- Vejledning
- Idrætsmiljø/bevægelsesmiljø

Vejledning

Lederens rolle:

- at have hovedansvar for den studerende
- at have den del af vejledningen som vedrører det eksterne samarbejde, administration, skolebestyrelse, ledelsesopgaver
- at have hovedansvaret for samarbejdet med den studerende og det øvrige personale
- at være orienteret med nyt i forhold til Pædagoguddannelsen.
- den hovedansvarlige for praktikforløbet er lederen. Det er vejleder der er ansvarlig for vejledning.

Vejlederens rolle:

- at have det daglige ansvar for den studerende, og løbende informere
- sammen med den studerende at holde resten af personalegruppen orienteret om relevante tiltag i praktikforløbet
- at lave dagsorden og udfærdige en udtalelse fra 2/3-møde
- at holde sig orienteret med nye uddannelses tiltag og deltage i seminariets møder
- udfærdige en praktikvurdering senest tre uger før afslutning af praktikperioden
- Praktikvurderingen skal **altid** relatere til den studerendes læringsmål
- Stille pædagogiske/undrende spørgsmål til studerende

Den studerendes rolle:

- Vi tilbyder vejledning ca. 1 time om ugen
- Den studerende skal lave en dagorden til vejledning Den skal afleveres til vejleder 2 dage inden vejledning
- Der skal skrives referat fra hver vejledningstime, der skal underskrives af den studerende og vejleder, senest 3-4 dage efter vejledning
- dit mål med vejledningen, hvad vil du bruge den til, og hvilken rolle vil du vejleder skal have?
- Møde velforberejdet til vejledning
- Give udtryk for interesser

Mål og forventninger for de 3 praktikperioder

Vores mål er, at den studerende får mulighed for at deltage i det daglige pædagogiske arbejde i Dussen og ikke mindst at den studerende får mulighed for at udfordre sig selv. Det er ligeledes vigtigt at den studerende er professionel i sit arbejde i Dussen.

Centrale kundskabs- og færdighedsområder. Fælles og overordnet for praktikuddannelsen

- at den studerende gennem tre praktikperioder skal opnå viden om og færdigheder indenfor følgende områder:
- Praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgave og funktion, mål og pædagogiske praksis
- Kulturelle og samfundsmæssige vilkårs betydning for pædagogisk arbejde
- Praktikstedets målgruppe og dennes (disses) behov, livskvalitet, udvikling og læring
- Etik, værdier og menneskesyn
- Deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion med henblik på dokumentation og udvikling af pædagogisk praksis

1. praktik periode (Den pædagogiske relation)

- at den studerende får indsigt og afprøvet færdigheder i faget
- deltage aktivt i praktiske og pædagogiske opgaver
- at indgå i samspillet med børn og ansatte
- at den studerende har et minimums kendskab til de 6-9 årige
- at den studerende udvikler overblik, situationsfornemmelse og forståelse for det enkelte barn
- at den studerende stiller sig undrende og reflekterende overfor den pædagogiske praksis
- at den studerende kan planlægge og udføre kortere forløb med en lille gruppe
- at den studerende tør tage ansvar
- at den studerende er medansvarlig for eget udbytte af praktikken
- få bevidsthed om egne svage og stærke sider

2. praktik periode (Den pædagogiske institution)

- At den studerende har viden om de 6-9 årige og kobler teori og praksis sammen
- At den studerende får indsigt i problemstillinger ved at være på en lille skole-udfordringer/muligheder
- At den studerende får styrket sine svage sider og er reflekterende
- At den studerende øver sig i skriftlig og mundtlig formulering
- Planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske forløb.
- At den studerende udvikler sikkerhed, selvstændighed og ansvar i arbejdet med børn og forældre
- At den studerende er aktiv og bidrager med punkter til vejledning

3. praktik periode (Den pædagogiske opgave- i lyset af samfundsmæssige forandringsprocesser)

- At den studerende har indsigt og viden om faget
- Skal kunne indgå i et dynamisk samarbejde med det øvrige personale
- at den studerende kan indgå aktivt og ligeværdigt som et team med personalet
- at den studerende er reflekterende, analyserende, spørgende, kan lave handleplaner og være parat til at gå i dialog og uddybe synspunkter, og komme med løsningsforslag i forhold til problematikker vedr. børn, forældre og kolleger
- at den studerende udviser kompetence, selvstændighed og sikkerhed i arbejdet med børn og kan tage et ansvar
- at den studerende arbejder med sine svage sider og får styrket disse
- at den studerende får kendskab til indstillingsskemaer til PPR
- at den studerende gør brug af sin iagttagelsesevne og laver mindst 2 skriftlige iagttagelser i praktikperioden
- at den studerende på et tidligt tidspunkt i praktikken planlægger og gennemfører en aktivitet
- at den studerende er aktiv og bidrager med punkter til vejledning
- at den studerende udarbejder sin egen midtvejsevaluering, sammenholder den med vejlederens, for videre udvikling i praktikforløbet

Dette samarbejde skal føre til at den studerende kan fungere på niveau med den uddannede pædagog med hensyn til:

- faglig kompetence
- selvstændighed
- ansvarlighed
- organisering af arbejdet
- kommunikation og samarbejde
- åbenhed om arbejdspunkter fra forrige praktik

Deltagelse i arrangementer

- p-møder, mandag i ulige uger fra 11.00-12.40
- pædagogisk rådsmøde, ca. 2 på et skoleår
- skolefest i maj måned
- projektperiode, en periode af tre uger i efteråret og en periode i foråret
- O-lektioner, bh.kl. 3 lektioner, 1. kl., 2 lektioner, 2. kl. 1 lektion.
- skoletimer

- forældremøde i Dus og den klasse vejlederen er kontaktpædagog i.
- skole/hjem samtaler

Litteratur:

6-9 åriges udvikling

Idræt Dus

Grib konflikten

Samspil og konflikter

Dus indholdsplanen